

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад» г.Усинска
«Кагаос сөмөдөн шөрүн – челядьос» школадз велөдөн Усинск карса
муниципальнóй сьомкуд учреждение

ПРИНЯТ
Управляющим советом
протокол от 12.04.2018 г. № 2

УТВЕРЖДЕН
приказом Детского сада
от 12.04. 2018 г. № 151

ПОРЯДОК расследования и учета несчастных случаев с обучающимися

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися регламентирует правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися, во время пребывания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад» г.Усинска (далее – Детский сад), в результате которых обучающимися были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее – несчастный случай).

1.2. Настоящий порядок разработан на основании Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах детского сада, так и за его пределами, в соответствии с учебным планом, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы детского сада и иными локальными нормативными актами;

б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом детского сада;

в) при проведении мероприятий в выходные и праздничные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно детским садом;

г) при проведении спортивных соревнований, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, и других мероприятий, организованных детским садом;

д) при организованном по распорядительному акту заведующего (его заместителя) детского сада следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или

мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном заведующим (его представителем) детского сада, общественном или служебном транспорте, или пешком;

е) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом детского сада или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах детского сада, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

1.5. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае заведующему детского сада (в случае его отсутствия – представителю администрации детского сада).

1.6. Положение принято с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников (протокол Совета родителей от 22.01.2018 года № 2).

II. ДЕЙСТВИЯ ЗАВЕДУЮЩЕГО ДЕТСКОГО САДА ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ С ОБУЧАЮЩИМСЯ

2.1. Заведующий детского сада (или лицо, его замещающее) при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать о несчастном случае с обучающимся Управление образования администрации МО ГО «Усинск», а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее – родители или законные представители);

е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий детского сада обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (приложение № 1) (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

б) родителям или законным представителям пострадавшего;

в) Управление образования администрации МО ГО «Усинск»;

III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ С ОБУЧАЮЩИМСЯ

3.1. При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, заведующим детского сада незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая (далее – комиссия) в составе не менее трех человек.

3.2. Состав комиссии утверждается приказом заведующего детского сада.

3.3. Комиссию возглавляет заведующий детского сада.

3.4. В состав комиссии в обязательном порядке включается лицо, на которое возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель детского сада);

3.5. Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

3.6. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.7. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается учредителем - Управлением образования администрации МО ГО «Усинск» и расследование проводится в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.8. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий детского сада в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

а) в Управление образования администрации МО ГО «Усинск»;

б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

3.9. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующего детского сада, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в детский сад. Срок подачи заявления не ограничен.

3.10. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в детском саду может быть продлен приказом заведующего или Управления образования, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.11. Каждый родитель (законный представитель) пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИЙ ПРИ РАССЛЕДОВАНИИ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ С ОБУЧАЮЩИМСЯ

4.1. Комиссия детского сада по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность (приложение № 2);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение № 3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных детскому саду и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся (приложение № 4).

4.2. По требованию комиссии заведующий детского сада, в которой произошел несчастный случай с обучающимся, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств детского сада обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.3. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- а) приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение со слов пострадавшего воспитанника (по возможности);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии.

4.4. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим детского сада, и заверяется печатью детского сада.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в детском саду в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется в Управление образования администрации МО ГО «Усинск».

4.5. Информация о несчастном случае регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (приложение № 6) к Порядку (далее - журнал регистрации).

4.6. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах (приложение № 5).

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в Управлении образования администрации МО ГО «Усинск».

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в детском саду в течение сорока пяти лет.

4.7. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется детским садом в журнале регистрации.

4.8. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) в администрацию МО ГО «Усинск»;
- в) в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу)
- г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).

4.9. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке.

4.10. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

– несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

– несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

– несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохрнительными органами как преступление.

4.11. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах (приложения № 4, № 5).

4.12. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законным представителям) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в

организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

4.13. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.14. Заведующий детского сада обязан своевременно организовывать работу по расследованию и учёту несчастных случаев с обучающимися, разработку и реализацию мероприятий по их предупреждению.

4.15. Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в детском саду осуществляет заведующий детского сада путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

4.16. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа заведующего детского сада проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в детском саду рассматриваются в судебном порядке.

V. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ О НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

5.1. Детский сад до 20 января наступившего года направляет в Управление образования администрации МО ГО «Усинск» отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год (приложение № 7).

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Порядок принимается Управляющим советом детского сада, утверждается и вводится в действие приказом Детского сада.

6.2. Настоящий Порядок действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием внесения дополнений и изменений в данный Порядок.

6.3. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся в порядке согласно пункту 6.1.

Приложение № 1
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
МБДОУ «ЦРРДС» г.Усинска

Управление образования администрации
муниципального образования городского округа «Усинск»
«Усинск» кар кытшын муниципальной юкблбн
администрацияса йбзбс велбдбмбн веськбдланн

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка –
детский сад» г.Усинска
(МБДОУ «ЦРРДС» г.Усинска)
«Кагабс сбмбдан шбрин- челядьбс»
школабдз велбдан Усинск карса
муниципальной сьбмкуд учреждение
(«КСШЧ» ШВ Усинск карса МСУ)

ул. Строителей, д.11^б, г.Усинск,
Республика Коми, 169711, тел.(82144) 43-0-88
e-mail: crrds.usinsk@mail.ru

ОКПО:41665444 ОГРН:1111106000862
ИНН:1106027759 КПП:110601001

00.00.0000 № 000

Начальнику ОМВД России по
г.Усинску

Родителям (законным
представителям) пострадавшего

Руководителю Управления
образования администрации МО
ГО «Усинск»;

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад» г.Усинска, 169711, Республика Коми, г.Усинск, ул. Строителей, д.11б, тел.(82144) 43-0-88, e-mail: crrds.usinsk@mail.ru. Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск».

2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая:

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются): _____

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших):

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно):

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения:

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения:

Заведующий

С.В.Позднякова

Приложение № 2
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
МБДОУ «ЦРРДС» г.Усинска

ПРОТОКОЛ
опроса очевидца несчастного случая,
должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие)
в МБДОУ «ЦРРДС» г.Усинска

г.Усинск

«__» _____ 20__ г.

Опрос начат в ____ час. ____ мин.

Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися МБДОУ «ЦРРДС» г.Усинска – заведующего Поздняковой С.В.

членов комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____

образованной приказом № ____ от _____ « _____ »
_____»

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя
комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса)

очевидца несчастного случая, должностного лица детского сада (нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения <*> _____
- 4) место жительства и (или) регистрации <*> _____
- телефон <*> _____
- 5) место работы или учебы <*> _____
- 6) должность <*> _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного

случая с обучающимся, законные представители)

По существу несчастного случая, происшедшего «___» _____ 20__ г. с

_____, могу сообщить следующее:
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого,

а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

_____/_____/_____
подпись / ФИО опрашиваемого

«___» _____ 20__ г.

_____/_____/_____
подпись / ФИО лица, проводившего опрос

«___» _____ 20__ г.

_____/_____/_____
подпись / ФИО иного лица, участвовавшего в опросе

«___» _____ 20__ г.

С настоящим протоколом ознакомлен:

_____/_____/_____
подпись / ФИО опрашиваемого

«___» _____ 20__ г.

Протокол прочитан вслух:

_____/_____/_____
подпись / ФИО лица, проводившего опрос

«___» _____ 20__ г.

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен:

должность / _____ / _____
подпись / ФИО председателя комиссии
или иного лица, проводившего опрос

«___» _____ 20__ г.

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 3
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
МБДОУ «ЦРРДС» г.Усинска

**ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,
осуществляющей образовательную деятельность**

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

г.Усинск

«__» _____ 20__ г.

Опрос начат в ____ час. ____ мин.

Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися МБДОУ «ЦРРДС» г.Усинска – заведующего Поздняковой С.В.

членов комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____

образованной приказом № ____ от _____ « _____ » _____

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего «__» _____ 20__ г. в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад» г.Усинска Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск»

с _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии),

_____ других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию

_____ несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

_____ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

_____ несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*>

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*>

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*> _____

7. Состояние освещенности и температуры <*> _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____
(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>: _____
(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*> _____

С настоящим протоколом ознакомлены:

_____ / _____ подпись / ФИО лица, участвовавшего в осмотре	« _____ » _____ 20__ г.
_____ / _____ подпись / ФИО лица, участвовавшего в осмотре	« _____ » _____ 20__ г.
_____ / _____ подпись / ФИО лица, участвовавшего в осмотре	« _____ » _____ 20__ г.
_____ / _____ подпись / ФИО лица, участвовавшего в осмотре	« _____ » _____ 20__ г.

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

_____	_____	_____
должность	подпись	ФИО председателя (члена) комиссии или иного лица, проводившего осмотр
« _____ » _____ 20__ г.		

<*> Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 4
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
МБДОУ «ЦРРДС» г.Усинска

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «ЦРРДС»
г.Усинска
_____ С.В.Позднякова
«__» _____ 20__ года
М.П.

**АКТ № _____
о расследовании несчастного случая с обучающимся**

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность:
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития
(наименование,
ребенка – детский сад» г.Усинска, 169711, Республика Коми, г.Усинск, ул. Строителей,
адрес (место нахождения),

д.11б, Управления образования администрации муниципального образования городского
фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя
округа «Усинск»

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,
осуществляющей образовательную деятельность в составе:
Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, курс _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное
занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время
которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
пострадавшим

7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных

и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования,

использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. **Обстоятельства несчастного случая** _____
краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю,

_____ описание событий и действий пострадавшего и других лиц,

_____ связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. **Характер полученных повреждений здоровья** _____
(на основании медицинского заключения)

10. **Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения** _____
(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. **Очевидцы несчастного случая** _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. **Причины несчастного случая** _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. **Несчастный случай** _____ **с образовательной деятельностью.**
(связан/не связан)

14. **Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:**

_____ (фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных

_____ правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного

_____ случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. **Мероприятия по устранению причин несчастного случая**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

_____ дата

Члены комиссии:

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

_____ дата

Акт в _____ экз. составлен «__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
МБДОУ «ЦРРДС» г.Усинска

АКТ № _____
о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)

происшедшего _____ В,
(дата и время несчастного случая)

_____,
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

_____,
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

проведено в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,
осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

с участием _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, группа, курс _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных

_____ и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования,

_____ использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____
краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю,

_____ описание событий и действий пострадавшего и других лиц,
 _____ связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая

_____ со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.
(связан/не связан)

10. Учет несчастного случая _____
(указывается наименование организации

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

_____ (перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____
подпись _____ расшифровка подписи _____ дата _____

Члены комиссии:

_____ подпись _____ расшифровка подписи _____ дата _____

_____ подпись _____ расшифровка подписи _____ дата _____

_____ подпись _____ расшифровка подписи _____ дата _____

Акт в _____ экз. составлен " __ " _____ 20__ г.

М.П.

Приложение N 6
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
МБДОУ «ЦРРДС» г.Усинска

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с обучающимися
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребёнка – детский сад» г.Усинска

N п/п	Дата, время происш едшего несчаст ного случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавше го	Курс (аудито рия, класс, группа)	Место несчаст ного случая	Вид происше ствия <*>	Краткие обстоятельс тва и причины несчастного случая	N и дата составле ния акта	Количество дней нетрудоспосо бности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принят ые меры по устране нию причин несчаст ного случая
									Выздо ровел	Установлена инвалидность I, II или III группы/катего рия "ребенок- инвалид"	Смерт ельны й исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

<*> В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Приложение № 7
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
МБДОУ «ЦРРДС» г.Усинска

Отчетность - годовая	
Кому представляется	_____
	(наименование, адрес получателя)
Статистическую отчетность представляют федеральные органы исполнительной власти; органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования; организации, осуществляющие образовательную деятельность:	Сроки представления
1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность - учредителю	до 20 января
Наименование отчитываемой организации	
Министерство	
Орган государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования	
Почтовый адрес	

ОТЧЕТ
о происшедших несчастных случаях с обучающимися
в организации, осуществляющей образовательную деятельность
за 20__ год

N п/п	Организации, осуществляющие образовательную деятельность	Всего обучаю щихся в образов ательн ых органи зациях	Место происшествия несчастного случая																					Всег о пост рада вших в резул ьтате несч астн ых случ аев	В том числе	
			Учебные занятия и мероприятия, перерывы между ними, в соответствии с учебным планом			Занятия по физической культуре в соответствии с учебным планом			Внеаудиторн ые, внеклассные и другие мероприятия в выходные, праздничные и каникулярны е дни, проводимые непосредстве нно организацией , осуществляю щей образователь ную деятельность			Учебная, производстве нная практика, сельскохозяй ственные работы, общественно -полезный труд, работы на учебно- опытных участках, в лагерях труда и отдыха			Спортивные соревнования, тренировки, оздоровительн ые мероприятия, спортивные лагеря, загородные дачи, экскурсии, походы, прогулки, экспедиции и другие мероприятия			Следование к месту проведения учебных занятий, мероприятий и обратно транспортом или пешком			Осуществление иных правомерных действий, в том числе направленных на предотвращение катастроф, аварий, иных чрезвычайных обстоятельств				Всего пострад авших в результ ате несчаст ных случаев с тяжелы ми последс твиями, установ лена инвалид ность I, II, III группы/ категор ия "ребено к- инвалид "	Всего пострад авших в результ ате несчаст ных случаев со смертел ьным исходом
			В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Дошкольная образовательна я организация																									

10	Итого:																												
----	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Примечание:

В - всего пострадавших;

Т - количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья "тяжелая", установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид";

С - количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.

В графе "3" указать общее количество обучающихся в организациях на конец отчетного периода.

Число организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по которым составлен отчет _____

Заведующий МБДОУ «ЦРРДС» г.Усинска

С.В.Позднякова

«__» _____ 20__ года

М.П.

Некlesa Н.Н., 43088