



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования городского округа «Усинск»

«Усинск» кар кытшлон муниципальный юкюглон Администрацияса
ШУОМ

17 марта 2022 года

№ 416

О реализации республиканского проекта «Народный бюджет» на территории муниципального образования городского округа «Усинск»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 года № 252 «О мерах по реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 года № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми», руководствуясь статьями 50, 53 Устава муниципального образования городского округа «Усинск», администрация муниципального образования городского округа «Усинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить этапы реализации республиканского проекта «Народный бюджет» согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о проведении конкурса по отбору народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет» на территории муниципального образования городского округа «Усинск» согласно приложению № 2.
3. Создать муниципальную конкурсную комиссию по отбору народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет» на территории муниципального образования городского округа «Усинск» и утвердить ее состав согласно приложению № 3.

4. Ответственным исполнителем муниципальных программ предусмотреть включение народных проектов и (или) мероприятий, отвечающих целям народного проекта, в соответствующие муниципальные программы.
5. Отменить постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 01 июня 2020 года № 683 «О реализации проекта «Народный бюджет» на территории муниципального образования городского округа «Усинск».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава городского округа –
руководитель администрации

Н.З. Такаев



УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением администрации
 городского округа «Усинск»
 от 17 марта 2022 года № 416
 (приложение № 1)

ЭТАПЫ

реализации республиканского проекта «Народный бюджет» на территории
 муниципального образования городского округа «Усинск»

№ этапа	Мероприятия	Срок исполнения
I этап	Назначение и проведение собраний граждан на территории МО ГО «Усинск» в целях оценки населением народных проектов, предлагаемых к реализации; подготовка и направление в адрес администрации МО ГО «Усинск» сводных итоговых документов собраний граждан и реестров подписей, подтверждающих общественную значимость народного проекта. Рассмотрение и утверждение муниципальной конкурсной комиссией по отбору народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет» Перечня одобренных народных проектов, рекомендуемых к реализации на территории МО ГО «Усинск», с учетом приоритетных направлений и (или) количества граждан, поддержавших народный проект, и (или) количества прямых благополучателей при реализации народного проекта, и (или) общественной значимости народного проекта, и (или) критериев 5, 7 Отраслевого заключения по оценке соответствия народных проектов критериям, предъявляемым к проекту «Народный бюджет» (приложение 2 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 г. № 252). Подготовка и направление в Администрацию Главы Республики Коми Перечня одобренных народных проектов, рекомендуемых к реализации на территории МО ГО «Усинск» по форме, утверждаемой Администрацией Главы Республики Коми. Подготовка и направление в Администрацию Главы Республики Коми заявки для участия в республиканском отборе народных проектов в сроки, указанные в объявлении Администрации Главы Республики Коми о проведении отбора.	До 20 июня текущего года
II этап	Проведение Администрацией Главы Республики Коми республиканского отбора народных проектов, соответствующих критериям, предъявляемым к проекту	До 25 ноября текущего

III этап	«Народный бюджет», в соответствии с Порядком, утвержденным приложением № 2 к постановлению Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 г. № 252, и объявление результатов отбора	До 01 ноября очередного года, следующего за годом начала I этапа
IV этап	Реализация на территории МО ГО «Усинск» народных проектов, прошедших республиканский отбор, совместно с гражданами МО ГО «Усинск»	До 20 декабря очередного года, следующего за годом начала I этапа
IV этап	Направление в Администрацию Главы Республики Коми информации об исполнении народного проекта по форме, утвержденной Администрацией Главы Республики Коми	До 20 декабря очередного года, следующего за годом начала I этапа

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 городского округа «Усинск»
 от 17 марта 2022 года № 416
 (приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса по отбору народных проектов для участия в
 республиканском проекте «Народный бюджет» на территории
 муниципального образования городского округа «Усинск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса по отбору народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет» на территории муниципального образования городского округа «Усинск».

Под народным проектом в настоящем Положении понимается проект, предлагаемый к реализации гражданами и (или) территориальным общественным самоуправлением (ТОС), и (или) структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – Заявители), сформированный с учетом предложений населения муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – Народный проект) по приоритетным направлениям, определенным пунктом 1.2 настоящего Положения.

Организатором конкурса по отбору народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет» на территории муниципального образования городского округа «Усинск» является администрация муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – Администрация).

Народный проект поддерживается гражданами на собрании (конференции).

С целью увеличения количества собранных подписей в поддержку народных проектов заявители имеют право провести анкетирование, опрос, а также выложить мнение граждан в иных формах, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при условии обеспечения идентификации жителей муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – МО ГО «Усинск»).

Под благополучателем в настоящем Положении понимается гражданин, который получит пользу от реализованного народного проекта непосредственно (прямой благополучатель) или косвенно (косвенный благополучатель).

1.2. Реализация народных проектов осуществляется по следующим приоритетным направлениям:

а) в сфере малого и среднего предпринимательства – реализация народных проектов, направленных на решение социально значимых вопросов, а также вопросов жизнеобеспечения населения, проживающего на территории МО ГО «Усинск».

Для целей настоящего Положения под социально значимыми вопросами понимаются вопросы, решение которых направлено на создание условий, влияющих на улучшение качества жизни (создание (совершенствование) инфраструктурных населенного пункта (части населенного пункта), создание рабочих мест, создание (совершенствование) мест отдыха и иные мероприятия, влияющие на улучшение качества жизни) жителей населенного пункта (части населенного пункта) МО ГО «Усинск»;

б) в сфере культуры – реализация народных проектов по благоустройству территорий, ремонту зданий муниципальных учреждений культуры, приобретению оборудования, концертных костюмов, инвентаря;

в) в сфере дорожной деятельности – реализация народных проектов по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, классификация работ по которому утверждена приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012 г. № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»;

г) в сфере физической культуры и спорта – реализация народных проектов, содержащих следующие виды работ:

– текущий или капитальный ремонт, обустройство плоскостных спортивных сооружений, в том числе дворовых спортивных площадок, и приобретение, доставка и монтаж стационарного оборудования для плоскостных спортивных сооружений и спортивных площадок;

– текущий или капитальный ремонт, обустройство других спортивных сооружений учреждений отрасли физической культуры и спорта Республики Коми (по данному виду работ проект принимается для участия в отборе при условии достижения планового показателя «Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта (%»», утвержденной соответствующей государственной программой Республики Коми, по итогам года, предшествующего году подачи заявки);

д) в сфере занятости населения – реализация народных проектов по благоустройству территорий и ремонту объектов муниципального значения с участием безработных граждан;

е) в сфере благоустройства – реализация народных проектов (за исключением строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта, предусматривающих подготовку проектной документации), содержащих следующие виды работ:

– создание и обустройство игрового и спортивного оборудования как объектов благоустройства дворовых и общественных территорий;

– благоустройство территорий, включающее в себя зонирование, озеленение, освещение, использование малых архитектурных форм, городской

мебели, ограждений (заборов), покрытий, средств размещения информации, водных устройств, контейнеров и урн;

– обустройство улично-дорожной сети населенного пункта в границах красных линий, тротуаров, пешеходных и велосипедных дорожек, организация стоков ливневых вод, обустройство дорожных ограждающих устройств, некапитальных нестационарных сооружений (остановочных комплексов), установка носителей информации дорожного движения;

– обустройство территорий в целях обеспечения беспрепятственного передвижения людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения;

– обустройство мест стоянки и парковки легкового автотранспорта граждан на общественных территориях, участках улично-дорожной сети;

– благоустройство территорий кладбищ;

– устройство площадок для выгула домашних животных;

– обустройство мест санитарного содержания территорий (общественных туалетных кабин, выгребных ям, контейнерных площадок и площадок для складирования отдельных групп коммунальных отходов);

– другие виды работ, установленные в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории МО ГО «Усинск»;

ж) в сфере агропромышленного комплекса – реализация народных проектов по переработке сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых лесных ресурсов и лекарственных растений, производству хлеба, хлебобулочных и кондитерских изделий, содержащих следующие виды работ:

– приобретение технологического оборудования (в том числе модульных цехов) с учетом расходов по доставке, пусконаладочным, шеф- и (или) монтажным работам в случаях, предусмотренных условиями договора на его приобретение;

– приобретение оборудования для утилизации отходов с учетом расходов по доставке, пусконаладочным, шеф- и (или) монтажным работам в случаях, предусмотренных условиями договора на его приобретение;

– строительство, приобретение, реконструкция, ремонт производственных и складских помещений (зданий);

– обустройство канализации, вентиляции, электрооснабжения, теплоснабжения, холодного и горячего водоснабжения и очистных сооружений с учетом приобретения соответствующего оборудования;

– обустройство территории дезинфекционными барьерами и ограждениями (для убойных пунктов и площадок);

– приобретение кассовых аппаратов, оборудования для маркирования, штрихкодирования продукции и программного обеспечения для них;

– приобретение транспортных средств – фургончиков для перевозки пищевых продуктов и молоковозов для доставки сырого молока на перерабатывающие предприятия;

– оплата услуг по разработке и внедрению процедур, основанных на принципах анализа риска и критических контрольных точек (ХАССП) (для

конкретного объекта по переработке или производству продукции);

з) в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми, – реализация народных проектов, направленных на укрепление дружбы между народами, проживающими на территории Республики Коми, сохранение и защиту их самобытности и языков, развитие межкультурного и межнационального диалога, развитие этнокультурной инфраструктуры;

и) в сфере образования – реализация народных проектов: благоустройство территорий, ремонт зданий муниципальных образовательных организаций, приобретение учебного и учебно-лабораторного оборудования, спортивного инвентаря, развитие организаций дополнительного образования;

школьные проекты, отобранные в рамках пилотного проекта школьного инициативного бюджетирования «Народный бюджет в школе»;

к) обустройство источников холодного водоснабжения населенных пунктов – реализация народных проектов по ремонту, реконструкции и строительству источников нецентрализованной системы холодного водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности, под которыми понимаются сооружения и устройства, технологически не связанные с централизованной системой холодного водоснабжения и предназначенные для обеспечения населения питьевой водой;

л) в сфере доступной среды – реализация народных проектов на территории МО ГО «Усинск», направленных на повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения;

м) в сфере охраны окружающей среды – реализация народных проектов:

– очистка территории от несанкционированных свалок вблизи водного объекта, включая приобретение инвентаря (пакеты, перчатки, ведерки и другое), и вывоз собранного мусора;

– установка информационных аншлагов о правилах поведения вблизи водных объектов, направленных на предотвращение загрязнения водных объектов;

– обустройство родников, обустройство мест массового отдыха граждан вблизи водных объектов, за исключением видов работ, предусмотренных подпунктом «е» пункта 1.2 настоящего Положения.

2. Муниципальная конкурсная комиссия

2.1. В целях проведения конкурса по отбору народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет» на территории муниципального образования городского округа «Усинск» создается муниципальная конкурсная комиссия (далее – Конкурсная комиссия).

2.2. Основными задачами Конкурсной комиссии являются:

– определение соответствия поступивших народных проектов критериям, предъявляемым к проекту «Народный бюджет», утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 г. № 252 «О мерах по реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 г. № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми» (приложение № 2);

– отбор народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет».

2.3. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, подписывает необходимые документы, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Конкурсную комиссию задач.

В Конкурсную комиссию также входят заместители председателя Конкурсной комиссии, секретарь Конкурсной комиссии и члены Конкурсной комиссии.

В период отсутствия председателя Конкурсной комиссии его полномочия исполняет один из его заместителей.

Секретарь Конкурсной комиссии обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Конкурсной комиссии, ведет протоколы заседаний Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии участвуют в заседаниях Конкурсной комиссии, осуществляют рассмотрение, оценку и отбор народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет».

2.4. Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более 2/3 членов комиссии.

2.5. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов. При равенстве голосов председатель Конкурсной комиссии является решающим.

2.6. Решение Конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня после ее заседания оформляется протоколом.

Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывается Председателем Конкурсной комиссии и секретарем Конкурсной комиссии.

2.7. Заявки и документы, представленные на конкурс, не возвращаются.

3. Организация проведения конкурса народных проектов

3.1. Объявление о проведении конкурса по отбору народных проектов публикуется на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://администрация-усинск-рф/> до начала реализации I этапа.

3.2. Объявление о проведении конкурса по отбору народных проектов должно содержать требования к Заявителям, перечень документов, необходимых для участия в отборе, дату начала и окончания приема заявок, место и время их приема, форму заявки, контактные номера телефонов для получения консультаций по вопросам подготовки заявки на участие в отборе.

3.3. Заявители проводят собрания граждан на территории МО ГО

«Усинск» согласно установленному Администрацией графику собрания граждан, готовят итоговые документы собраний граждан (протокол и реестр подписей, подтверждающих общественную значимость народного проекта в целях оценки населением проектов, предлагаемых к реализации на территории МО ГО «Усинск»).

3.4. Для участия в отборе народных проектов Заявитель представляет в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора народных проектов, в Администрацию заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению.

К заявке прилагаются следующие документы:

а) детализированная смета расходов и (или) смета документов подписанной Заявителем;

б) протокол собрания граждан и копия реестра подписей, подтверждающих общественную значимость народного проекта, с приложением фото- и видеозаписи общих собраний граждан (при наличии).

Реестр подписей должен содержать наименование народного проекта, дату проведения собрания, Ф.И.О. гражданина, согласно (несогласие) на финансовое участие в реализации народного проекта в размере суммы для такого финансового участия, утвержденной на собрании граждан, подпись.

В случае проведения Заявителем анкетирования, опроса или выявления мнения граждан в иных формах, предусматриваемых абзацем пятым пункта 1.1 настоящего Положения, прилагаются результаты проведенного анкетирования, опроса, выявления мнения граждан в иных формах;

в) гарантийные письма:

– от юридических лиц (за исключением бюджетных учреждений, государственных и муниципальных предприятий) (далее – юридические лица), индивидуальных предпринимателей и других заинтересованных лиц о готовности принять участие в софинансировании народных проектов с указанием объема средств, привлекаемых для реализации народного проекта, в случае их участия в реализации народных проектов;

– от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о готовности принять материально-техническое участие с указанием вида такого участия в случае их участия в реализации народных проектов. Под материально-техническим участием юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан понимается их нефинансовый вклад в реализацию народного проекта в виде материалов, оборудования, техники, транспортных средств;

г) копии документов, подтверждающих право муниципальной собственности на объект(ы), где будут проводиться работы в рамках реализации народного проекта или документы, подтверждающие, что объекты будут поставлены на балансовый учет (в случае нового строительства) и их содержание (ремонт) не является обязанностью сторонних организаций (за исключением проектов, реализуемых на дворовых территориях);

– копия муниципального правового акта, утверждающего перечень

автомобильных дорог общего пользования местного значения МО ГО «Усинск», или выписка из реестра муниципальной собственности МО ГО «Усинск», содержащая сведения об объектах, включенных в заявку (по приоритетному направлению, установленному подпунктом «в» пункта 1.2 Положения);

– выписка из реестра автомобильных дорог общего пользования местного значения или иной документ, подтверждающий, что предлагаемый к ремонту, восстановлению, обустройству участок является улично-дорожной сетью и не относится к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, финансируемым за счет средств дорожного фонда (для проектов, указанных в абзаце четвертом подпункта «е» пункта 1.2 настоящего Положения);

д) для народных проектов, реализуемых на дворовых территориях, дополнительно к заявке прилагаются:

– заверенные Заявителем копии протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с заверенными Заявителем копиями листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями жилищного законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащие следующую информацию:

1) решение о принятии в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственности – для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, иных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации народного проекта;

2) обязательство по осуществлению содержания оборудования, иных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации народного проекта.

Ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и в документах, несет Заявитель.

3.5. Заявителем на каждый народный проект представляется отдельная заявка на бумажном и электронном носителях.

3.6. Рассмотрение и утверждение Конкурсной комиссией проводится в сроки, установленные I этапом.

3.7. Народные проекты не допускаются к участию в муниципальном отборе в случае:

– представления заявки и документов, содержащих недостоверную информацию;

– предоставления неполного объема документов, установленных пунктом 3.4 настоящего Положения.

В случае непредставления по народным проектам, прошедшим муниципальный отбор в соответствии с протоколом Конкурсной комиссии, документов, предусмотренных пунктом 7 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 г. № 252 «О мерах по реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 г. № 66

«О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми» (приложение № 2), в сроки, указанные в объявлении Администрации Главы Республики Коми о проведении республиканского отбора, принимается решение об исключении проектов из числа отобранных, оформляемое соответствующим протоколом Конкурсной комиссии.

3.8. Заявка на участие в отборе может быть отозвана Заявителем до окончания срока приема заявок.

3.9. Управление экономического развития, протнотипирования и инвестиционной политики Администрации:

– не позднее трех рабочих дней после принятия решения Конкурсной комиссии готовит протокол и письменно уведомляет Заявителя о результатах муниципального отбора народных проектов;

– не позднее трех рабочих дней со дня получения протокола Конкурсной комиссии готовит проект постановления Администрации «Об утверждении Перечня одобренных народных проектов, рекомендуемых к реализации на территории МО ГО «Усинск» на отчетный финансовый год»;

– организует подготовку и направление заявки в Администрацию Главы Республики Коми для участия в республиканском отборе народных проектов по проекту «Народный бюджет» в сроки, установленные I этапом;

– не позднее пяти рабочих дней со дня официального опубликования Администрацией Главы Республики Коми информации о народных проектах, прошедших республиканский отбор, письменно уведомляет Заявителя о результатах республиканского этапа конкурса народных проектов.

3.10. Утвержденный Перечень одобренных народных проектов, рекомендуемых к реализации на территории МО ГО «Усинск» на отчетный финансовый год размещается на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
<http://администрация-усинск.рф/>.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о проведении конкурса
по отбору народных проектов для
участия в республиканском проекте
«Народный бюджет» на территории
МО ГО «Усинск»

ЗАЯВКА

на участие в отборе народных проектов в рамках реализации
проекта «Народный бюджет» в Республике Коми

1. Наименование народного проекта: _____

(наименование проекта в соответствии со сметной
и технической документацией)

2. Место реализации проекта: _____

2.1. Муниципальный район (городской округ): _____

2.2. Поселение: _____

2.3. Населенный пункт: _____

3. Численность населения поселения, городского округа (количество человек, по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми по состоянию на 1 января года подачи заявки): _____

3.1. Численность населения территории, на которой планируется реализовать народный проект (населенный пункт или его часть, микрорайон, квартал, улица): _____

4. Краткое описание народного проекта: _____

(направление реализации проекта с учетом критериев, предъявляемых к проекту, согласно приложению 2 к Порядку)

4.1. Описание проблемы, на решение которой направлен народный проект: _____

4.2. Цель народного проекта: _____
(описать суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения проблемы, текущее состояние объекта общественной инфраструктуры, современного проекта, и т.д.)

4.3. Задачи народного проекта: _____
(ожидаемые и достигимые улучшения ситуации для благополучателей при реализации народного проекта)

(описать ряд конкретных мероприятий, направленных на достижение целей народного проекта)

4.4. Поступивший план реализации народного проекта с указанием

мероприятий и сроков их реализации: _____

4.5. Ожидаемые результаты от реализации народного проекта: _____

(описать конкретно, как изменится ситуация в муниципальном образовании для благополучателей после реализации проекта)
4.6. Устойчивость народного проекта, мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов после реализации народного проекта (при наличии описать): _____

5. Социальная эффективность от реализации проекта: _____

5.1. Группы населения, которые будут пользоваться результатами проекта _____

(описать группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами народного проекта (например: дети, учащиеся школы (указать какой), население, живущее в части муниципального образования (указать в какой), молодежь, жители пожилого возраста и т.д.)

5.2. Количество человек, которые получают пользу от народного проекта непосредственно (прямые благополучатели), косвенно (косвенные благополучатели) (например, в случае ремонта улицы прямые благополучатели - это жители этой и прилегающих улиц, которые регулярно ходят или ездят по отремонтированной улице, а косвенные - жители муниципального образования (населенного пункта) или части населенного пункта (микрорайон, квартал, улица), за исключением прямых благополучателей).

Прямые благополучатели (количество, группа населения): _____

Косвенные благополучатели (количество, группа населения): _____

5.3. Количество рабочих мест, планируемых к созданию на период реализации народного проекта (из числа безработных граждан или привлеченных к выполнению работ по договору гражданско-правового характера): _____ мест
При значении количества мест, планируемых к созданию на период реализации народного проекта, отличном от нуля, указать описание создаваемых рабочих мест, в том числе должность, вид выполняемых работ, период и продолжительность трудоустройства: _____

5.4. Количество рабочих мест, планируемых к созданию после реализации народного проекта: _____

При создании описать: _____

6. Участие граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей в одобрении народного проекта и содействие в его реализации _____

6.1. Количество человек, принявших участие в идентификации проблемы в процессе предварительного рассмотрения (в случае проведения предварительного рассмотрения): _____

(согласно протоколам предварительных собраний, результатам анкетирования, опроса и т.д.)

6.2. Количество человек, принявших участие в собрании граждан: _____

(согласно протоколу собрания)

6.3. Количество человек, принявших участие в анкетировании, опросе и др. (в случае проведения анкетирования, опроса и др.): _____

(по результатам анкетирования, опроса и др.)

6.4. Количество граждан, наименование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, согласившихся принять финансовое и (или) материально-техническое участие в реализации народного проекта _____

(заполняется при наличии документов, предусмотренных

подпунктами «в», «д» пункта 7 Порядка)

6.5. Инициатор народного проекта (житель муниципального образования (указать Ф.И.О. жителя, место работы, должность) или ТОС (наименование), или орган местного самоуправления): _____

6.6. Часть людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения в одобрении народного проекта _____

6.6.1. Количество людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения, принявших участие в идентификации проблемы в процессе предварительного рассмотрения (в случае проведения предварительного рассмотрения): _____

6.6.2. Количество людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения, принявших участие в собрании граждан: _____

6.6.3. Учет предложений людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения при одобрении народного проекта в процессе предварительного рассмотрения и/или на собрании граждан: _____

(отразить, какие предложения были учтены)

7. Ожидаемая продолжительность реализации народного проекта: _____

дата начала реализации народного проекта - _____,

дата окончания реализации народного проекта - _____,

общее количество дней - _____.

8. Сведения об инициативной группе народного проекта:

Руководитель инициативной группы: _____

(Ф.И.О. полностью)

контактный телефон: _____

факс: _____

электронная почта: _____

состав инициативной группы: _____

9. Руководитель народного проекта: _____

(Ф.И.О. полностью)

Должность: _____

контактный телефон: _____

электронная почта: _____

10. Дополнительная информация и комментарии (подтверждение актуальности и остроты проблемы (переписка с органами власти всех уровней, обращения граждан, позиция экспертных сообществ (ведомств) и др.), на решение которой направлена реализация народного проекта, с приложением фотографии; описание участия граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в обсуждении проекта, его поддержке, финансовом, материально-техническом, трудовом участии; мероприятия по информированию жителей муниципального образования о проекте с приложением подтверждающих материалов (протоколы предварительных собраний, обращения местной администрации к гражданам, предпринимательскому сообществу, организациям муниципального образования, подтверждение размещения информации о народном проекте на информационных стендах, опросные листы, анкеты, подтверждение размещения информации о народном проекте в средствах массовой информации (копии, вырезки, ссылки), ссылки на использование сайтов, социальных сетей и др.): _____

11. Бюджет народного проекта (в рублях): _____

всего - _____, из них: _____

республиканский бюджет Республики Коми - _____ (наименование муниципального бюджета муниципального образования) _____ (наименование муниципального образования) - _____ / _____ / _____ (или) индивидуальных предпринимателей - _____ / _____ / _____.

Проект поддержан: _____ человек, в том числе _____ человек на собрании граждан от _____ года, _____ человек в рамках анкетирования, опроса и др.

Заявитель _____

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Дата: _____ 20 ____ года

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 городского округа «Усинск»
 от 17 марта 2022 года № 416
 (приложение № 3)

СОСТАВ

Муниципальной конкурсной комиссии по отбору народных проектов для участия в республиканском проекте «Народный бюджет» на территории муниципального образования городского округа «Усинск»

Анисимова Т. А. – первый заместитель руководителя администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (председатель конкурсной комиссии);

Активеева А. А. – заместитель руководителя администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (заместитель председателя конкурсной комиссии);

Руденко В. Г. – заместитель руководителя администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (заместитель председателя конкурсной комиссии);

Витюк О. Н. – начальник сектора инвестиций управления экономического развития, прогнозирования и инвестиционной политики администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (секретарь конкурсной комиссии).

Члены конкурсной комиссии:

Голенастов В. А. – руководитель управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования городского округа «Усинск»;

Иванова О. В. – руководитель управления культуры и национальной политики администрации муниципального образования городского округа «Усинск»;

Кравчун Л. В. – руководитель управления экономического развития, прогнозирования и инвестиционной политики администрации муниципального образования городского округа «Усинск»;

Орлов Ю. А. – руководитель управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск»;

Росликова С. К. – руководитель финансового управления администрации муниципального образования городского округа «Усинск»;

Сергеева И. В. – директор ГУ Республики Коми «Центр занятости населения города Усинска»;

Фаленко Т. В. – руководитель управления территориального развития, экологии и природопользования администрации муниципального образования городского округа «Усинск»;

Якимов Н. А. – руководитель управления физической культуры и спорта администрации муниципального образования городского округа «Усинск».

Депутат Совета муниципального образования городского округа «Усинск» (по согласованию).

Представитель Общественного совета муниципального образования городского округа «Усинск» (по согласованию).